

取引先データ登録依頼方法のご案内（PW は別メール参照）

チューター謝金等の支給を受けるにあたり、下記サイトからファイルをダウンロードし、入力の上、取引先データ登録担当までご提出ください。

（振込先口座をご指定いただくものです。すでにチューターとして登録している方は、口座情報に変更がなければ提出不要です。）

下記サイトからファイルをダウンロードし、入力の上、取引先データ登録担当までご提出ください。
○様式ダウンロード方法

URL : <http://www.a.u-tokyo.ac.jp/oicehp-j/tutor.html> の

「チューターのみなさんへ」 → 「毎月の活動報告」 からダウンロード



※農学部ホーム > 国際交流室 > チューター支援 > チューターのみなさんへ > 毎月の活動報告 から「取引先データ登録依頼書」をダウンロードしてください。

○提出方法

- ① ファイル名【Name】部分はご自身の名前に置き換えてください。 ex.【東大太郎】
- ② メール件名を「取引先データ登録依頼」として
- ③ sisankanri@ofc.a.u-tokyo.ac.jp まで送信ください。

※口座名義欄には、銀行に登録されている表記をご入力ください。

外国人の方は「通帳内側」に記載されている氏名を正確にご入力ください。

※ファイルはパスワードで保護されています。

パスワードは変更せず、Excel 形式のまま送信してください。